

## “Servizio Cassa continua”

### INFORMAZIONI SULLA BANCA

#### Banca di Credito Popolare Società Cooperativa per Azioni

Gruppo Bancario Banca di Credito Popolare

Corso Vittorio Emanuele 92-100 – 80059 Torre del Greco NA

Tel.: 081/3581 -111 PBX – Fax: 081/8491487

E-mail : [info@bcp.it](mailto:info@bcp.it) - Sito internet : [www.bcp.it](http://www.bcp.it)

n° 4708/40 di iscrizione all'Albo delle banche presso la Banca D'Italia

Codice ABI: 5142

Soggetta all'attività di vigilanza e controllo di Banca D'Italia

### CHE COSA E' LA CASSA CONTINUA

*E' un servizio accessorio con il quale la Banca consente al correntista di consegnare, anche al di fuori del normale orario di sportello, determinati valori (contante e assegni) che saranno accreditati nel conto corrente intestato al cliente medesimo secondo le condizioni contrattuali del servizio e quelle previste dal rapporto di conto corrente.*

*La Banca consegna ai correntisti uno o più contenitori, ove il cliente inserisce i valori sopra citati accompagnati da una distinta di versamento datata e firmata; il contenitore viene immesso nell'apposita apertura dello sportello corazzato esterno della Cassa Continua.*

*La Banca giornalmente, esclusi i giorni festivi, procede all'apertura dell'impianto corazzato, alla redazione del verbale di apertura ed alla contabilizzazione dei versamenti effettuati dal correntista. La Banca, sino a quando non ha ritirato i contenitori e verificato il loro contenuto risponde verso il correntista solo dell'idoneità dell'impianto.*

Rischi tipici:

- nel caso di irregolarità o difformità rispetto a quanto dichiarato dal correntista, la Banca procederà alla registrazione del versamento per il solo importo accertato dandone comunicazione scritta al correntista.
- Sono a carico del correntista le eventuali spese che la Banca dovesse sostenere a fronte di danneggiamento o smarrimento del materiale consegnato e per il cattivo uso degli impianti messi a disposizione dalla Banca da parte del correntista o suoi incaricati.

### PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

#### VALUTE VERSAMENTI A MEZZO CASSA CONTINUA

|   | Giorni Lavorativi                                     |
|---|---|
| Contante                                      | Stesso giorno di verbalizzazione                      |
| Assegni di c/c tratti sullo stesso sportello  | Stesso giorno di verbalizzazione                      |
| Assegni di c/c tratti su altre nostre filiali | Stesso giorno di verbalizzazione                      |
| Assegni bancari di altre banche               | dal 3° giorno successivo al giorno di verbalizzazione |
| Assegni postali                               | dal 3° giorno successivo al giorno di verbalizzazione |
| Assegni circolari emessi per conto ICBPI      | dal 1° giorno successivo al giorno di verbalizzazione |
| Assegni circolari di altre banche             | dal 1° giorno successivo al giorno di verbalizzazione |

#### DISPONIBILITA' VERSAMENTI A MEZZO CASSA CONTINUA

|  | Giorni Lavorativi                                     |
|--|---|
| Contante                                     | Stesso giorno di verbalizzazione                      |
| Assegni di c/c tratti sullo stesso sportello | dal 1° giorno successivo al giorno di verbalizzazione |

|  |   |
|--|---|
| Assegni di c/c tratti su altre nostre filiali  | dal 4° giorno successivo al giorno di verbalizzazione |
| Assegni bancari di altre banche  | dal 4° giorno successivo al giorno di verbalizzazione |
| Assegni postali  | dal 4° giorno successivo al giorno di verbalizzazione |
| Assegni circolari emessi per conto ICBPI   | dal 4° giorno successivo al giorno di verbalizzazione |
| Assegni circolari di altre banche  | dal 4° giorno successivo al giorno di verbalizzazione |
| Costo del Servizio   | Gratuito  |
| Spese per smarrimento/sostituzione contenitore/chiave  | 10,00 €   |
| Spese per estinzione rapporto  | Gratuita  |
| Spese per invio comunicazioni di variazione contrattuale ai sensi art. 118 dlgs 385/1993 (TUB) | Gratuita  |

*Si rinvia ai fogli informativi del Conto Corrente per le altre condizioni la cui misura non è stata espressamente riportata*

## RECESSO E RECLAMI

### Recesso dal Contratto

La Banca si riserva la facoltà di revocare, sospendere e modificare l'uso del servizio stesso dandone un preavviso al Correntista non inferiore a 5 giorni. Nel caso di revoca e, a richiesta della Banca, nel caso di sospensione del servizio, il Correntista è tenuto alla restituzione di tutto il materiale d'uso in suo possesso. In nessun caso la Banca risponde delle conseguenze eventualmente derivanti da temporanee interruzioni del servizio. Il Correntista può recedere in qualunque momento, senza penalità e senza spese di chiusura, dal contratto, dandone comunicazione scritta alla Banca, con l'obbligo di restituire immediatamente tutto il materiale in suo possesso.

### Reclami

Nel caso in cui sorga una controversia tra il Cliente e la Banca relativa all'interpretazione ed applicazione del contratto, il Cliente può presentare un reclamo alla Banca, anche per lettera raccomandata A/R o per via telematica a Gruppo Banca di Credito Popolare – Gestione Reclami Corso Umberto I°, 80059 Torre del Greco (Na) con indirizzo di posta elettronica : [reclami@bcp.it](mailto:reclami@bcp.it). La Banca deve rispondere entro 30 giorni.

Se il Cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta, può rivolgersi all'Arbitro Bancario e Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere direttamente alla Banca. La decisione dell'Arbitro non pregiudica la possibilità per il cliente di ricorrere all'autorità giudiziaria ordinaria.

Ai fini del rispetto degli obblighi di mediazione obbligatoria previsti dal decreto legislativo 4 marzo 2010 n.28, prima di far ricorso all'autorità giudiziaria, Il Cliente e la Banca devono esperire il procedimento di mediazione, finalizzato al tentativo di trovare un accordo - quale condizione di procedibilità della domanda - ricorrendo:

- all'Organismo di conciliazione bancaria costituito dal Conciliatore Bancario Finanziario – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie ADR ([www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it) dove è consultabile il relativo regolamento),

oppure

- ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero di Giustizia.

La condizione di procedibilità di cui al precedente comma si intende assolta nel caso in cui il Cliente abbia esperito il procedimento dinanzi all'Arbitro Bancario e Finanziario di cui al comma precedente.

## LEGENDA

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>Contenitori</b>     | <i>Involucri, di vario tipo e materiale (buste plastificate, bossoli, borselli, etc), consegnati dalla Banca al correntista per ospitare i valori.</i>                |
| <b>Impianto</b>        | <i>Mezzo forte messo a disposizione della Banca per ricevere e depositare i contenitori.</i>  |
| <b>Verbalizzazione</b> | <i>E' il momento in cui la Banca procede all'apertura dell'impianto corazzato e alla verifica dei contenitori immessi dai correntisti redigendo apposito verbale.</i> |